

Scopo del prodotto TUTTOPRENOTA

TUTTOPRENOTA è il prodotto sviluppato dalla Autosoft per l'accesso alla banca dati M.C.T.C. da parte degli Studi di Consulenza Automobilistica o di altri utenti ammessi dalla D.G. M.C.T.C.

Il prodotto permette:

l'accesso alle maschere del "Prenota motorizzazione" e dello "Sportello telematico" messe a disposizione dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione;

il trasferimento automatico delle pratiche già inserite sul vostro elaboratore;

Per la fase B è richiesto in input un file residente su dischetto (drive a) o su disco fisso (drive c) con determinate caratteristiche di seguito determinate

Specifiche di interfaccia per TUTTOPRENOTA

Il file residente sul dischetto deve avere il nome PRENOTA3.TXT. I record che compongono PRENOTA3.TXT sono di otto tipi: PR67, PR16, PR12, PR89, PR90, PDCC, ST00, ST11, ST13, PRNT (vedi campo 27, 18 e 8 di fig. 1, fig. 2 e fig. 3)

Ogni pratica deve avere un record di tipo PR67, PR89, PR90, PDCC, ST00 o PRNT. Nel caso in cui ci siano dei comproprietari ci potranno essere da 1 a 9 record di tipo PR16 (solo pratiche PR67 e PR89) oppure un solo record di tipo ST11 (per pratiche ST10).

Per le pratiche di tipo PR67, nel caso in cui l'immatricolazione è ad uso di terzi da locare senza conducente, esisterà un record di tipo PR12. I tipi record PR16, PR12, possono coesistere all'interno della stessa pratica. Le modalità di caricamento sono descritte rispettivamente in fig. 1, fig. 2 e fig. 3. In particolare nelle prime due figure vengono confrontati i due tipi record rispettivamente con il modello 2119 (ex modello 7) e il modello 16, che sono ad oggi i modelli presentati a M.C.T.C. per l'espletamento delle pratiche finora gestite con il Prenotamotorizzazione.

La lunghezza dei record è di 1022 caratteri a cui bisogna aggiungere due caratteri ASCII: CR e LF (a capo e cambio riga). Ogni campo descritto è di tipo alfanumerico tranne il Numero Pratica (vedi campo 1 dei tipi record), di tipo numerico.

Gli esiti delle trasmissioni vengono scritti nel file RISPPREN.TXT.

I record che compongono RISPPREN.TXT sono tutti dello stesso tipo (vedi fig. 4).

La lunghezza dei record è di 382 caratteri a cui bisogna aggiungere 2 caratteri ASCII: CR e LF (a capo e cambio riga). TUTTOPRENOTA non cancella mai il file ma aggiunge in coda le trasmissioni.

Figura 1

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo PR67)	Lunghezza	Riferimento Mod. 2119	Note
1	Numero pratica	6		
2	Tipo Veicolo	1		E' il Tipo Veicolo per la M.C.T.C. (vale A,M,R,S,T,V solo se presente la targa)
3	Targa	8	Campo 25	Deve essere digitato per Tipo Domanda "D" e per Tipo Domanda "R" (per le targhe nuove l'allineamento è a sinistra)
4	Tipo Targa	1	Parte del Campo 3	E' il tipo di forma della targa, assume i valori: - "B" per gli uffici provinciali che lavorano con il Prenota 2 nel caso di targa "quadrata" (336 mm x 202 mm) - Spazio per gli uffici provinciali che lavorano con il Prenota 1 e gli uffici provinciali che lavorano con il Prenota 2 nel caso di targa rettangolare (489 mm x 109 mm)
5	Tipo Domanda	1	Campo 3	Può valere "I" per le immatricolazioni, "D" per i passaggi di proprietà, "R" per le reimmatricolazioni
6	Codice Operazione	1	Campo OPERAZIONE A SEGUITO DI nella parte riservata all'ufficio	Può valere: 1 – Presentazione con prescritta documentazione (uso Proprio) 2 – Presentazione con prescritta documentazione (uso Terzi)
7	Causale Aggiorn/Rinnovo	2	Campo 16	Può valere "10" Deterioramento o altro "20" Trasferimento di Proprietà "21" Trasferimento di Proprietà e Cambio Uso "30" Variazione di Residenza "81" Cambio categoria "82" Cambio uso "83" Cambio categoria e uso
8	Ufficio Operativo	2		E' la provincia a cui si presenta la pratica
9	Cognome	68	Campo 5	Rappresenta il cognome o la denominazione sociale del proprietario del veicolo
10	Nome	35	Campo 6	Rappresenta il Nome del proprietario del veicolo o la continuazione della denominazione sociale
11	Denominazione	3	Campo 7	
12	Numero Comproprietari	1	Campo 15	Identifica se ci sono e quanti sono i comproprietari del veicolo, in tal caso ci sarà un record aggiuntivo per ogni comproprietario fino a un massimo di 9
13	Data di Nascita	8	Campo 8	Nel formato GGMMAAAA solo per persone fisiche (portato da 6 a 8 caratteri il 5/12/2005)

14	Stato estero di nascita	3	Campo 9	Da inserire solo per persone fisiche nate all'estero
15	Provincia di nascita	2	Campo 10	Da inserire solo per persone fisiche
16	Comune di nascita	22	Campo 11	Da inserire solo per persone fisiche
17	Provincia di residenza	2	Campo 13	
18	Comune di residenza	22	Campo 12	
19	Indirizzo: Toponimo	5		Toponimo residenza (via, piazza, ecc....)
20	Indirizzo: Descrizione	34		Denominazione delle strada
21	Indirizzo: Numero civico	6		
22	Data inizio proprietà	8		Nel formato GGMMAAAA
23	Omologazione	16	Campo 20	
24	Telaio	20	Campo 21	
25	Codice antifalsificazione veicolo	9	Campo 24	Se viene inserito deve esserci congruenza tra il telaio e l'omologazione digitati in maschera e il telaio e l'omologazione a cui il codice del veicolo è associato (portato da 6 a 9 caratteri il 5/12/2005)
26	Categoria/uso	2	Campo CODICE nella parte riservata all'ufficio	I valori che può assumere sono: A0/A2 – Autoveicolo per trasporto persone uso proprio/da locare senza conducente; M0/M2 – Motoveicolo/da locare senza conducente P4/P2 – Autoveicolo trasporto promiscuo persone o cose/da locare senza conducente N4/N2 – Motocarro per trasporto di cose uso proprio/da locare senza conducente C4/C2 – Autocarro/da locare senza conducente
27	Carrozzeria	2	Campo COD. CARROZ nella parte riservata all'ufficio	Rappresenta il codice carrozzeria del veicolo (Codice Motorizzazione)
28	Codice agenzia	4	Campo 2	
29	Anno di prima immatricolazione	2		Da compilare solo per le tipo domanda 'R': le ultime due cifre dell'anno di prima immatricolazione.
30	Modalità di presentazione	1		SPAZIO = automatico "1" = forza Prenota Motorizzazione "2" = forza Sportello Telematico
31	Operazione CED	2		Tipo di operazione da compiere sulla pratica: AA=annullamento II=inserimento
32	Stato targa	3		Stato targa precedente (EX P67E)
33	Bolla	7		Numero bolla (per veicoli extra CE) (EX P67E)
34	Data bolla	6		Nel formato GGMMAA (per veicoli extra CE) (EX P67E)
35	Sdoganamento	12		Località sdoganamento (per veicoli extra CE) (EX P67E)
36	Targa estera precedente	8		(EX P67E)

37	Veicolo nuovo	1		S/N (EX P67E)
38	Data revisione veicolo	6		Nel formato MMAAAA (PR13) (EX P67E)
39	Data scadenza revisione veicolo	6		Nel formato MMAAAA (PR13) (EX P67E)
40	Data prima imm. estera	8		Nel formato GMMMAAAA (PR13) (EX P67E)
41	Sesso intestatario	1		M/F
42	Codice fiscale intestatario	16		
43	Importatore privato	1		S/N
44	Codice fiscale importatore	16		
45	Data acquisto	8		Formato GMMMAAAA
46	Numero fattura	10		Numero fattura
47	Natura giuridica	1		F/G
48	Asterisco	1		Da valorizzare con un asterisco in caso di prenota nazionalizzazioni
49	CAP	5		Cap di residenza
50	Sigla stato estero			Stato estero di esportazione
52	Riga descrittiva 1	36		Riga descrittiva PR13
53	Riga descrittiva 2	36		Riga descrittiva PR13
54	Riga descrittiva 3	36		Riga descrittiva PR13
55	Riga descrittiva 4	36		Riga descrittiva PR13
56	Riga descrittiva 5	36		Riga descrittiva PR13
57	Riga descrittiva 6	36		Riga descrittiva PR13
58	Riga descrittiva 7	36		Riga descrittiva PR13
59	Riga descrittiva 8	36		Riga descrittiva PR13
60	Riga descrittiva 9	36		Riga descrittiva PR13
61	Riga descrittiva 10	36		Riga descrittiva PR13
62	Riga descrittiva 11	36		Riga descrittiva PR13
63	Riga descrittiva 12	36		Riga descrittiva PR13
64	Cessione contratti	1		Scissione contratti locazione S/N
65	Filler	164		
66	Riservato	1		Riservato per funzioni interne TUTTOPRENOTA. Lasciare a blank
67	Codice Acquisizione	2		Ha valore "16" per le pratiche con comproprietari, "12" per pratiche con codice uso 2. Altrimenti ha valore "FD" per le pratiche di 'Prenota motorizzazione' e "ST" per le pratiche di "Sportello telematico" (Nelle pratiche con comproprietari e codice uso 2 inserire prima il record relativo al PR16 e poi quello della PR12)
68	Tipo Record	4		Ha valore "PR 67"

Figura 2

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo PR16)	Lunghezza	Riferimento Mod. 16	Note
1	Numero Pratica	6		
2	Filler	16		Campo vuoto
3	Cognome	68	TSK10 Campo 28	Rappresenta il cognome o la denominazione sociale del comproprietario del veicolo
4	Nome	35	TSK10 Campo Nome	Rappresenta il Nome del comproprietario del veicolo o la continuazione della deno. sociale
5	Denominazione	3	TSK10 Campo 78	
6	Numero Comproprietari	1		Identifica la numerazione da 1 a 9 di ogni singolo comproprietario
7	Data di nascita	8	TSK11 Campo 21	Nel formato GGMMAA solo per persone fisiche (portato da 6 a 8 caratteri il 5/12/2005)
8	Stato estero di nascita	3	TSK11 Campo 50	Da inserire solo per persone fisiche nate all'estero
9	Provincia di nascita	2	Tsk11 Campo 54	Da inserire solo per persone fisiche
10	Comune di nascita	22	TSK11 Campo 28	Da inserire solo per persone fisiche
11	Provincia di residenza	2	TSK12 Campo 50	
12	Comune di residenza	22	TSK12 Campo 28	
13	Indirizzo: Toponimo	5		Toponimo residenza (via, piazza, ecc....)
14	Indirizzo: Descrizione	34		Denominazione della strada
15	Indirizzo: Numero Civico	6		
16	Filler	49		(portato da 44 a 49 caratteri il 5/12/2005)
17	Codice agenzia	4		
18	Scadenza leasing	8		Rappresenta la data di scadenza per i contratti leasing nel formato GGMMAAAA (solo per Società di leasing)
19	Sesso	1		
20	Codice Fiscale	16		
21	Sede legale	1		S/N indicatore sede legale
22	CAP	5		CAP di residenza comproprietario
23	Filler	699		Campo vuoto
24	Codice acquisizione	2		Ha valore "16" per ogni comproprietario tranne sull'ultimo (relativo ad una singola pratica) che ha valore "FD" per le pratiche di 'Prenota motorizzazione' e "ST" per le pratiche di "Sportello telematico"; ha valore "12" Se la pratica ha codice uso 2
25	Tipo Record	4		Ha valore "PR16"

Figura 3

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo PR12)	Lunghezza	Note
1	Numero Pratica	6	
2	Filler	119	Campo vuoto
3	Licenza	13	E' il numero della licenza deve iniziare con i caratteri "LIC"
4	Filler	102	Campo vuoto
5	Data di rilascio licenza	6	Nel formato GGMMAA
6	Comune concedente licenza	37	Inserire il comune o l'ente che rilascia la licenza. I primi tre caratteri devono essere "COM", "DUR", "M.T.", "PRO", "REG", "U.P.", "UFF", "UP.", "UP", "UPR"
8	Filler	733	Campo vuoto
9	Codice acquisizione	2	Ha valore "FD" per le pratiche di 'Prenota motorizzazione' e "ST" per le pratiche di "Sportello telematico"
10	Tipo Record	4	Ha valore "PR12"

Figura 4

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo PR89)	Lunghezza	Note
1	Numero pratica	6	
2	Tipo Veicolo	1	E' il Tipo Veicolo per la M.C.T.C. (vale S,T,V solo se presente la targa)
3	Targa	8	Deve essere digitato per Tipo Domanda "D" e per Tipo Domanda "R" (per le targhe nuove l'allineamento è a sinistra)
4	Tipo Domanda	1	Può valere "I" per le immatricolazioni, "D" per i passaggi di proprietà, "R" per le reimmatricolazioni
5	Codice Operazione	1	Può valere: 1 - Pres. con prescritta documentazione (uso Proprio) 2 - Pres. con prescritta documentazione (uso Terzi) 3 - In esito visita e prova (ART 75 - uso proprio) 4 - In esito visita e prova (ART 75 - uso terzi) 5 - In esito visita e prova (ART 78 - uso proprio) 6 - In esito visita e prova (ART 78 - uso terzi)
6	Causale Aggiorn/Rinnovo	2	Può valere "10" Deterioramento o altro "20" Trasferimento di Proprietà "30" Variazione di Residenza
7	Ufficio Operativo	2	E' la provincia a cui si presenta la pratica
8	Codice agenzia	4	
9	Denominazione società	68	Rappresenta la denominazione sociale dell'azienda intestataria
10	Tipo società	2	Può valere: "AA" – Azienda agricola "IL" – Impresa locazione "IM" – Impresa movimento
11	Titolarietà	8	
12	Data titolarietà	6	Nel formato GGMMAA
13	Provincia sede	2	
14	Comune sede	25	
15	Indirizzo sede: Toponimo	5	
16	Indirizzo sede: Descrizione	34	
17	Indirizzo sede: Numero Civico	6	
18	Omologazione	16	
19	Telaio	20	
20	Codice categoria macchina agricola	2	
21	Descrizione integrazione fabbrica	20	
22	Comproprietari	1	Numero comproprietari
23	Anno prima immatricolazione	2	
24	Stato targa	3	Stato targa precedente
25	Bolla	8	Codice identificativo bolla / Codice provenienza veicolo

26	Data emissione bolla	6	Nel formato GGMMAA
27	Sdoganamento	18	Località di sdoganamento
28	Operazione CED	2	Tipo di operazione da compiere sulla pratica: AA=annullamento II=inserimento
29	Cognome	68	Rappresenta il cognome o la denominazione sociale del proprietario del veicolo (EX P89I)
30	Nome	35	Rappresenta il Nome del proprietario del veicolo o la continuazione della denominazione sociale(EX P89I)
31	Denominazione	3	(EX P89I)
32	Data di nascita	8	Nel formato GGMMAAAA solo per persone fisiche(EX P89I)
33	Stato estero di nascita	3	Da inserire solo per persone fisiche nate all'estero(EX P89I)
34	Provincia di nascita	2	Da inserire solo per persone fisiche(EX P89I)
35	Comune di nascita	25	Da inserire solo per persone fisiche(EX P89I)
36	Provincia di residenza	2	(EX P89I)
37	Comune di residenza	25	(EX P89I)
38	Indirizzo: Toponimo	5	
39	Indirizzo: Descrizione	34	
40	Indirizzo: Numero Civico	6	
41	Sesso	1	
42	Codice fiscale	16	
43	Filler	503	
44	Riservato	1	Riservato per funzioni interne TUTTOPRENOTA. Lasciare a blank
45	Codice Acquisizione	2	Ha valore "16" per le pratiche con comproprietari. Altrimenti ha valore "FD" perchè le pratiche relative alle macchine agricole non possono essere "Sportello telematico"
46	Tipo Record	4	Ha valore "PR89"

Figura 5

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo PDCC)	Lunghezza	Note
1	Numero Pratica	6	
2	Tipo veicolo	1	E' il Tipo Veicolo per la M.C.T.C. (vale A, M, R)
3	Targa	8	Targa del veicolo (allineato a sinistra)
4	Tipo domanda	1	Ha valore "D"
5	Causale	2	Può valere "10" Deterioramento o altro "99" Trasferimento di Proprietà veicoli trasp. merci "65" Tagliando annullamento massa rimorchiabile
6	Ufficio operativo	2	E' la provincia a cui si presenta la pratica
7	Omologazione	16	
8	Telaio	20	
9	Data annullamento massa rimorchiabile	8	Nel formato GGMMAAAA (solo per causale 65)
10	Categoria/uso	2	
11	Tipo conto	1	Solo per veicoli trasporto merci (valori ammessi P,T)
12	Codice licenza autorizzazione	6	Solo per veicoli trasporto merci
13	Codice agenzia	4	
14	Modalità di presentazione	1	SPAZIO = automatico "1" = forza Prenota Motorizzazione "2" = forza Sportello Telematico
15	Operazione CED	2	Tipo di operazione da compiere sulla pratica: AA=annullamento II=inserimento
17	Data inizio proprietà	8	Nel formato GGMMAAAA
16	Filler	179	
17	Riservato	1	Riservato per funzioni interne TUTTOPRENOTA. Lasciare a blank
18	Filler	748	Campo vuoto
19	Codice Acquisizione	2	Ha valore "FD" per le pratiche di 'Prenota motorizzazione' e "ST" per le pratiche di "Sportello telematico";
20	Tipo Record	4	Ha valore "PDCC"

Figura 6

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo ST00)	Lunghezza	Note
1	Numero Pratica	6	
2	Tipo veicolo	1	Tipo veicolo (valore fisso = C)
3	Targa	6	Targa ciclomotore
4	Tipo domanda	1	Rappresenta il codice richiesta da sulla maschera ST00 1 = Immatricolazione (ST10) 3 = Reimmatricolazione (ST30) 4 = Duplicato C.C. (ST40) 5 = Passaggio di proprietà (ST50)
5	Data richiesta	8	Nel formato GGMMAAAA
6	CIC	8	Codice Identificativo ciclomotore
7	Ufficio operativo	2	Provincia presentazione pratica
8	Telaio	20	
9	Omologazione	16	
10	Codice veicolo	9	Codice antifalsificazione
11	Circolante	1	Ciclomotore circolante S/N
12	Data inizio circolazione	8	Nel formato GGMMAAAA (solo se circolante)
13	Cognome	35	Rappresenta il Cognome del proprietario del veicolo
14	Nome	35	Rappresenta il Nome del proprietario del veicolo
15	Data di nascita	8	Nel formato GGMMAA solo per persone fisiche
16	Stato estero di nascita	3	Da inserire solo per persone fisiche nate all'estero
17	Provincia di nascita	2	Da inserire solo per persone fisiche
18	Comune di nascita	22	Da inserire solo per persone fisiche
19	Sesso	1	M/F
20	Denominazione società	68	In alternativa a Nome e Cognome
21	Codice fiscale/Partita IVA	16	
22	Codice tipo società	3	
23	Codice titolarità	3	Valori ammessi PRO, LOC, USU, RSD o vuoto
24	Provincia di residenza	2	
25	Comune di residenza	22	
26	Indirizzo: Toponimo	5	
27	Indirizzo: Descrizione	34	
28	Indirizzo: Numero Civico	6	Deve essere inserito del formato: Num. Civico e Denominazione della strada
29	Numero comproprietari	1	Identifica se ci comproprietari del veicolo (massimo uno)
30	Codice destinazione veicolo + Codice tipo uso veicolo	2	10 = uso proprio 20 = di terzi da locatere senza conducente
31	Autorizzazione	13	Codice e descrizione autorizzazione
32	Data autorizzazione	8	Data registrazione autorizzazione nel formato GGMMAAAA
33	Comune concedente	25	Descrizione autorità concedente autorizzazione
34	Codice agenzia	4	
35	Riservato	1	Riservato per funzioni interne, lasciare BLANK
36	Codice antifalsificazione (ST12)	12	Codice antifalsificazione revisione ciclomotore

37	Esito (ST12)	1	Codice esito revisione (P=regolare R=ripetere S=sospeso)
38	Marca operativa (ST12)	10	Nel formato NNAANNNNNN
39	Data revisione (ST12)	8	Data revisione ciclomotore
40	Codice causale (ST30 / ST40)	2	10 = "Furto o smarrimento 20 = "Deterioramento " 25 = "Cambio uso"
41	Filler	578	Campo vuoto
42	Codice acquisizione	2	Ha valore "ST"
43	Tipo Record	4	Ha valore "ST10", "ST30", "ST40" o "ST50"

Figura 7

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo ST11)	Lunghezza	Note
1	Numero Pratica	6	
2	Filler	8	
3	Cognome	35	Rappresenta il Cognome del proprietario del veicolo
4	Nome	35	Rappresenta il Nome del proprietario del veicolo
5	Data di nascita	8	Nel formato GGMMAA solo per persone fisiche
7	Provincia di nascita	2	Da inserire solo per persone fisiche
8	Comune di nascita	22	Da inserire solo per persone fisiche
9	Stato estero di nascita	3	Da inserire solo per persone fisiche nate all'estero
10	Sesso	1	M/F
11	Denominazione società	68	In alternativa a Nome e Cognome
12	Codice fiscale/Partita IVA	16	
13	Codice tipo società	3	
14	Codice titolarità	3	Valori ammessi PRO, LOC, USU, RSD o vuoto
15	Provincia di residenza	2	
16	Comune di residenza	22	
17	Indirizzo: Toponimo	5	
18	Indirizzo: Descrizione	34	
19	Indirizzo: Numero Civico	6	
20	Scadenza leasing	8	Rappresenta la data di scadenza per i contratti leasing nel formato GGMMAAAA (solo per Società di leasing)
21	Filler	729	Campo vuoto
22	Codice acquisizione	2	Ha valore "ST"
23	Tipo Record	4	Ha valore "ST11"

Figura 8

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo ST13)	Lunghezza	Note
1	Numero Pratica	6	
2	Fabbrica e tipo	42	
3	Motore	12	
4	Cilindrata	5	Valore numerico
5	Potenza	4	
7	Giri/min	5	Valore numerico
8	Cambio	3	
9	Carter	4	
10	Cilindo	4	
11	Testa	4	
12	Condotto aspirazione	4	
13	Condotto aspirazione min	3	Valore numerico
14	Carburatore	20	
15	Puleggia motrice	5	
16	Puleggia condotta	5	
17	Limitatore	1	
18	Silenziatore aspirazione	60	
19	Silenziatore scarico	60	
20	Db controllo da	4	Valore numerico
21	Db controllo a	4	Valore numerico
22	Numero posti	2	Deve essere pari a 1
23	Lunghezza max	4	
24	Larghezza max	4	
25	Massa complessiva	4	Valore numerico
26	Filler	747	
27	Codice acquisizione	2	Deve essere 01 (ritorno ai dati principali)
28	Tipo Record	4	Ha valore "ST13"

Figura 9

	Descrizione campi del File RISPPREN.TXT	Lunghezza	Note
1	Data trasmissione	6	E' la data in cui avviene la trasmissione formato GGMMAA
2	Ora trasmissione	6	E' l'ora in cui avviene la trasmissione formato HHMMSS
3	Da registrare	1	Questo campo viene lasciato a blank da TUTTOPRENOTA. Può essere utilizzato dai gestionali per marcare i record già rielaborati
4	Numero pratica	6	
5	Ufficio operativo	2	E' la provincia a cui si presenta la pratica
6	Codice agenzia	4	
7	Riservato	4	Lasciare a blank
8	Cognome	68	Rappresenta il cognome o la denominazione sociale del proprietario del veicolo
9	Nome	35	Rappresenta il Nome del proprietario del veicolo o la continuazione della denominazione sociale
10	Numero comproprietari	1	Identifica se ci sono e quanti sono i comproprietari del veicolo
11	Targa	10	
12	Omologazione	16	
13	Telaio	20	
14	Tipo domanda	1	Può valere "I" o "D"
15	Risposta	80	Contiene il testo esteso del messaggio di risposta del CED. Può contenere al suo interno il codice di prenotazione.
16	Status	7	Contiene il codice di prenotazione oppure "ERRORE" nel caso in cui la pratica non sia stata correttamente trasferita
17	Filler	115	Campo vuoto

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo PR90)	Lunghezza	Note
1	Numero pratica	6	
2	Stampa ricevuta	1	Stampa ricevuta per immatricolazione con locazione (valorizzare con "S" o con BLANK)
3	Causale Aggiorn/Rinnovo	2	Può valere "51": Modifica dati anagrafici "52": Comodato d'uso "53": Locazione superiore 30 gg "56": Intest. soggetti incapaci "57": Intest. De cuius "58": Custodia giudiziale "66": Locazione rent to buy "67": Sublocazione "68": Concessione locatore
4	Ufficio Operativo	2	E' la provincia a cui si presenta la pratica
5	Codice agenzia	4	
6	Tipo Veicolo	1	E' il Tipo Veicolo per la M.C.T.C. (vale S,T,V solo se presente la targa)
7	Targa	8	Numero di targa
8	Telaio	20	
9	Cognome	68	Rappresenta il cognome del soggetto da riportare sul tagliando
10	Nome	35	Rappresenta il nome del soggetto da riportare sul tagliando
11	Sesso	1	
12	Denominazione	3	
13	Data di nascita	8	Nel formato GGMMAAAA solo per persone fisiche
14	Sigla stato estero di nascita	3	Da inserire solo per persone fisiche nate all'estero
15	Provincia di nascita	2	Da inserire solo per persone fisiche
16	Comune di nascita	22	Da inserire solo per persone fisiche
17	Provincia di residenza	2	
18	Comune di residenza	22	
19	Sigla stato estero di residenza	3	Da inserire solo per persone fisiche residenti all'estero
20	Indirizzo: Toponimo	5	
21	Indirizzo: Descrizione	34	
22	Indirizzo: Numero Civico	6	
23	CAP residenza	5	
24	Codice fiscale	16	
25	Sede legale	1	Valorizzabile con "S" o "N"
26	Data scadenza contratto	8	Nel formato GGMMAAAA
27	Ruolo	10	
28	Note descrittive	72	
29	Autorizzazione/Licenza	13	
30	Data Autorizzazione/Licenza	8	Nel formato GGMMAAAA
31	Comune concedente	37	Comune concedente/Isr.Albo o Elenco

32	Patente estera	12	Informazioni per emissione della ricevuta locazione
33	Sigla nazione rilascio patente	3	Informazioni per emissione della ricevuta locazione
34	Modalità di presentazione	1	SPAZIO = automatico "1" = forza Prenota Motorizzazione "2" = forza Sportello Telematico
35	Operazione CED	2	Tipo di operazione da compiere sulla pratica: AA=annullamento II=inserimento
36	Riservato	1	Riservato per funzioni interne TUTTOPRENOTA. Lasciare a blank
37	Filler	569	
38		2	Ha valore "FD" per le pratiche di 'Prenota motorizzazione' e "ST" per le pratiche di "Sportello telematico" (tranne che per causale 52 dove assume valore "SR")
39	Tipo Record	4	Ha valore "PR90"

Record tipo PRNT

Oltre ai record di tipo PR67, PR16, PR12, PR89, PR90, PDCC, ST10, ST11 viene gestito anche il record di tipo PRNT necessario per richiedere le ristampe. Può anche essere utilizzato per richiedere la stampa di una pratica trasmessa con prenota motorizzazione (PR67/PDCC/PR90 FD).

	Descrizione campi del File PRENOTA3.TXT (tipo PRNT)	Lunghezza	Riferimento Mod. 2119	Note
1	Numero pratica	6		Vale obbligatoriamente '000000' per il tipo 'R', altrimenti contiene il numero della pratica da 1 a 999999.
2	Tipo stampa	1		Vale 'T' per i tagliandi, 'C' per le carte, 'R' per il riepilogo giornaliero, 'D' per tagliando ann. Massa Rimorchiabile (PDCC), 'I' per tagliandi di intestazione temporanea (PR90)
3	Numero Comproprietari	1		Identifica il numero dei comproprietari per la stampa dei tagliandi. Lasciare a '0' per tipo stampa 'C' e 'R'
4	Ufficio Operativo	2		E' la provincia a cui si presentano le pratiche Obbligatorio per tipo 'R', lasciare a blank negli altri casi
5	Data inizio riepilogo	8		Rappresenta la data di inizio per la stampa del riepilogo in formato GGMMAAAA. Campo facoltativo. Se non indicato verrà utilizzata la data odierna come default
5	Data fine riepilogo	8		Rappresenta la data termine per la stampa del riepilogo in formato GGMMAAAA. Campo facoltativo. Se non indicato verrà utilizzata la data odierna come default
6	Codice agenzia	4		
7	Tipo riepilogo	2		Codice funzione nel caso di riepilogo giornaliero: BLANK = QQ/VV altrimenti uno degli altri codici funzioni accettati dalla maschera PRSU
8	Targa ciclomotore	6		Targa ciclomotore nel caso di ristampa C.C. ciclomotori su maschera ST00
9	Filler	979		Campo vuoto
10	Riservato	1		Uso interno
9	Tipo Record	4		Ha valore "PR NT"

Come per tutti gli altri record del file PRENOTA3.TXT il record ha lunghezza di 1022 caratteri cui vanno aggiunti il caratteri CR/LF (0Dh/0Ah) per un totale di 1024 caratteri.

Utilizzo del record PRNT

I record PRNT sono facoltativi e possono essere inseriti in qualsiasi posizione del file PRENOTA3.TXT. Possono essere contenuti nello stesso file contenente i dati della pratica oppure può essere generato (ad esempio a fine giornata) un file di soli record PRNT con tutte le stampe da effettuare.

L'elaborazione del file PRENOTA3.TXT in presenza di record PRNT avviene come segue:

1. Il file viene ordinato pratica per pratica: i record di tipo PRNT+'R' vengono lasciati per ultimi.
2. Se la pratica possiede un record di tipo PR67/PDCC/PR90 FD viene inserita al ced e rilevato il codice di prenotazione; se la pratica possiede un record di tipo PR67/PDCC/PR90 ST viene inserita al ced e stampato il documento (carta o tagliando). La stampa viene indirizzata alla stampante impostata (vedi punto 3)
3. Se la pratica possiede un record di tipo PRNT viene richiesta automaticamente la stampa del tagliando o della carta di circolazione. La stampa viene automaticamente rediretta alla stampante specifica impostata in TuttoPrenota e caricata con l'opportuno modulo continuo. E' quindi possibile mischiare stampe di tagliandi e carte a patto di avere due stampanti ad aghi in linea. E' vivamente sconsigliato l'uso di 'Data Switch'.
4. I punti 2 e 3 vengono ripetuti fino ad esaurimento delle pratiche
5. Se sono presenti record PRNT+'R' vengono elaborati e la stampa del riepilogo viene automaticamente rediretta alla stampante specifica preimpostata.
TuttoPrenota DOS: Questa stampa può essere eseguita anche su stampanti a getto d'inchiostro o laser purchè compatibili con i linguaggi HP PCL3 oppure EPSON ESC P/2
TuttoPrenota Millennium per Windows: stampa su qualsiasi stampante windows.
6. Viene aggiornato il file con le carte già prenotate. Potranno essere presenti due record per ogni pratica trasmessa, in quanto l'esito della trasmissione della PR67/PDCC FD (codice di prenotazione) e l'esito della stampa (PR67/PDCC/PR90 FD + PRNT oppure PR67/PDCC/PR90 ST) vengono registrate separatamente.

Combinazioni di uso dei record PR67/PDCC/PR90 e PRNT

1. Se si usano i record PR67/PDCC/PR90 ST non è necessario utilizzare un record PRNT per ottenere la stampa. Il record PRNT va utilizzato solo per ottenere le ristampe e il riepilogo giornaliero.
2. Se si usano i record PR67/PDCC/PR90 FD è necessario utilizzare i record PRNT per tutte le funzioni di stampa.